

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D75215C84922BC888B2CDFFE2B7A45BD

Владелец: Художественный Александр Евгеньевич

Действителен: с 14.07.2025 по 07.10.2026

подпись

25 сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента

(наименование должности лица, утверждающего документ)

департамент внутренней политики Приморского края
главный распорядитель бюджетных средств

Художественный Александр Евгеньевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-789-61290-1-0001

Конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)

Основная информация

1. Шифр отбора

25-789-61290-1-0001

2. Полное наименование отбора

Конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)

3. Краткое наименование отбора

Конкурсный отбор СО НКО в Приморском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) (ГрантГубернатораПриморья)

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае (ГрантГубернатораПриморья)

6. Полное описание отбора

Конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов) по следующим направлениям деятельности:

развитие институтов гражданского общества;

патриотическое воспитание, краеведение;
укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и ксенофобии;
развитие духовно-нравственных основ, традиционного образа жизни и культуры российского казачества, включая военно-патриотическое воспитание казачьей молодежи;
профилактика социального сиротства, поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;
социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
профилактика социально опасных форм поведения граждан в части незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, социальная реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера.

7. Организатор отбора

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 690110, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. ВЛАДИВОСТОК, УЛ. СВЕТЛАНСКАЯ, Д.22

Адрес электронной почты: uvr@primorsky.ru

Контактные телефоны: Протопович Валентина Владимировна, главный консультант отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества департамента внутренней политики Приморского края 8 423 220 9207; Голик Никита Александрович, начальник отдела изучения гражданского общества КГАУ «Приморский научно-исследовательский центр социологии и гражданских инициатив» +74232407831;

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации Приморского края от 27.01.2015 N 19-па \(ред. от 21.07.2025 № 606-пп\)](#)

О проведении конкурсного отбора и Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)

9. Срок приема заявок

27.08.2025 00:00 - 06.10.2025 00:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

28.08.2025 - 15.10.2025

11. Срок оценки заявок

16.10.2025 - 04.11.2025

12. Срок объявления победителей отбора

В течение 17 дней после оценки заявок.

13. Срок заключения соглашения

В течение 24 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 23 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Реализована общественно значимая программа (проект)	Условная единица	876	15.12.2027
	Показатели:			
	Число добровольцев, привлеченных СО НКО к реализации общественно значимой программы (проекта)	Человек	792	15.12.2027
	Число благополучателей, получивших поддержку при реализации СО НКО общественно значимой программы (проекта)	Человек	792	15.12.2027
	Количество мероприятий, проведенных СО НКО в рамках реализации общественно значимой программы (проекта)	Условная единица	876	15.12.2027

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	100 271 924,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

2 500 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Для участия в Конкурсе СО НКО в срок, установленный в объявлении о проведении Конкурса, формирует заявку в электронной форме в ГИИС "Электронный бюджет" посредством заполнения разделов заявки в соответствующих экранных формах веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" и представления в ГИИС "Электронный бюджет" электронных копий документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования.

Заявка должна содержать:

а) информацию о СО НКО:

полное и сокращенное (при наличии) наименование;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе;

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты СО НКО для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и ИНН главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информацию о руководителе СО НКО (фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые СО НКО вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информацию о счетах СО НКО в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информацию об общественно значимом проекте, на реализацию которого запрашивается субсидия: размер запрашиваемой субсидии, который не может превышать 2500000 рублей; название проекта; дату начала и дату окончания реализации проекта, при этом срок реализации проекта не может превышать 24 месяца с даты заключения соглашения; краткое описание проекта; обоснование актуальности и социальной значимости проекта; цель и задачи проекта, целевые группы проекта; количественные и качественные результаты проекта, в том числе значения указанных в [приложении N 2](#) к Порядку проведения отбора показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии; календарный план реализации мероприятий проекта; информацию о бюджете проекта с обоснованием перечня затрат; информацию о руководителе и команде проекта, в том числе подтверждающую опыт работы, квалификацию руководителя и членов команды проекта в сфере реализации проекта.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов в составе заявки несет СО НКО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Одна СО НКО вправе представить на Конкурс только одну заявку.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

СО НКО вправе отозвать заявку на любом этапе Конкурса. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования СО НКО в электронной форме в ГИИС "Электронный бюджет" заявления об отзыве заявки. Заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СО НКО или уполномоченного им лица. При поступлении заявления рассмотрение заявки прекращается.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 10.10.2025 11:00

Внесение изменений в заявку после ее подачи осуществляется СО НКО в ГИИС "Электронный бюджет" посредством отзыва заявки и подачи новой заявки в соответствии с Порядком проведения отбора. Внесение изменений в заявку возможно до даты окончания приема заявок.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Конкурс проводится в три этапа:

первый этап - рассмотрение заявок;

второй этап - независимая экспертиза заявок;

третий этап - оценка заявок Комиссией с определением итогового балла каждой заявки, определение победителей Конкурса.

На первом этапе:

Департамент в срок не позднее пяти рабочих дней с первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок на Конкурс, осуществляет проверку заявок, прилагаемых к заявкам документов на соответствие требованиям Порядка проведения отбора, возвращает заявки на доработку при наличии оснований, указанных в [абзаце втором](#) настоящего подпункта.

Решение о направлении заявки на доработку принимается департаментом в случае наличия в заявке технических ошибок, непредставления документов (представления не в полном объеме), или представления документов, не соответствующих требованиям [пункта 4.1](#) Порядка проведения отбора, или в случае, если представленные документы не поддаются прочтению, а также в случае нарушения требования [абзаца первого пункта 4.2](#) Порядка проведения отбора.

Департамент направляет СО НКО уведомление о направлении заявки на доработку (далее - уведомление) с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке, в форме электронного документа посредством ГИИС "Электронный бюджет".

СО НКО, в адрес которой направлено уведомление, имеет право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить доработанную заявку и прилагаемые к ней документы в ГИИС "Электронный бюджет" в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня направления департаментом уведомления.

Департамент в срок не позднее десяти рабочих дней с первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок на Конкурс, осуществляет проверку соответствия участников Конкурса требованиям [подпунктов 3.1.1 - 3.1.8, 3.1.10 пункта 3.1, пункта 3.2](#) Порядка проведения отбора.

Проверка СО НКО на соответствие требованиям, указанным в [подпунктах 3.1.2 - 3.1.7 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора, осуществляется автоматически в ГИИС "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

При отсутствии технической возможности автоматической проверки в ГИИС "Электронный бюджет" подтверждение соответствия СО НКО требованиям, указанным в [подпунктах 3.1.2 - 3.1.7 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора, производится путем проставления в электронном виде СО НКО отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" на этапе подачи заявок.

В случае отсутствия в распоряжении департамента информации, подтверждающей соответствие СО НКО требованиям, указанным в [подпунктах 3.1.2 - 3.1.7 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора, департамент самостоятельно получает в рамках межведомственного взаимодействия в срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего подпункта:

выписку из ЕГРЮЛ посредством сервиса egrul.nalog.ru;

на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу <https://www.fedsfm.ru>;

информацию из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

информацию об организациях и физических лицах, включенных в составленные в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения;

на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.gov.ru>) сведения, что СО НКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Также в срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего подпункта, департамент в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в органах исполнительной власти Приморского края информацию:

об отсутствии у СО НКО просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет Приморского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем - в целях проведения проверки соответствия СО НКО требованию, указанному в [подпункте 3.1.8 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора;

о том, что СО НКО не является (является) получателем средств из краевого бюджета Приморского края на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, предусмотренные Порядком проведения отбора, - в целях представления данной информации Комиссии для осуществления ею проверки СО НКО на соответствие требованию, указанному в [подпункте 3.1.9 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора.

По итогам проверки заявок и прилагаемых к ним документов департамент представляет Комиссии:

информацию о соответствии (несоответствии) СО НКО требованиям, предусмотренным [подпунктами 3.1.1 - 3.1.8, 3.1.10 пункта 3.1, пунктов 3.2](#), заявки - [пункту 4.1, абзацев первого, четвертого пункта 4.2](#) Порядка проведения отбора;

информацию, полученную от органов исполнительной власти Приморского края, в целях определения Комиссией соответствия СО НКО требованию, установленному [подпунктом 3.1.9 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора.

Комиссия при получении информации, указанной в [абзацах четырнадцатом и пятнадцатом подпункта 5.3.2 пункта 5.3](#) Порядка проведения отбора, предоставленной департаментом, в срок не позднее двадцати календарных дней с первого рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок на Конкурс, проводит заседание по рассмотрению заявок и допуску СО НКО ко второму этапу Конкурса.

В ходе рассмотрения заявок Комиссия проводит проверку на соответствие СО НКО требованиям [подпунктов 3.1.9, 3.1.11 пункта 3.1](#) Порядка проведения отбора и, с учетом информации, представленной департаментом, указанной в [абзаце четырнадцатом подпункта 5.3.2 пункта 5.3](#) Порядка проведения отбора, принимает решение о допуске СО НКО к участию во втором этапе Конкурса или об отклонении заявки и отказе СО НКО в допуске к участию во втором этапе Конкурса.

На втором этапе проводится независимая экспертиза заявок СО НКО, допущенных ко второму этапу Конкурса (далее - экспертиза).

Срок экспертизы не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения

заявок.

Экспертиза проводится независимыми экспертами (далее - эксперты). Состав экспертов Конкурса формируется департаментом.

Персональный состав экспертов не разглашается.

Эксперты осуществляют экспертизу заявок согласно [критериям](#) оценки, указанным в приложении N 1 к Порядку проведения отбора, а также в соответствии с методическими рекомендациями департамента для экспертов по экспертизе заявок, размещаемыми на электронной платформе [грантгубернатора25.рф](#).

Экспертиза осуществляется с применением балльной системы по каждому из критериев оценки, при этом наибольшее количество баллов присваивается в случае соответствия СО НКО и (или) общественно значимого проекта соответствующему критерию в наибольшей степени.

Итоговый балл каждой заявки, оцененной экспертом, рассчитывается в ГИИС "Электронный бюджет" автоматически как сумма баллов, проставленных экспертом по каждому из [критериев](#) оценки. При этом балл по каждому из критериев оценки умножается на весовое значение критерия оценки, установленное в приложении N 1 к Порядку проведения отбора.

Результаты независимой экспертизы носят рекомендательный характер. Итоговая оценка заявок осуществляется Комиссией в порядке, установленном [пунктами 5.6, 5.7](#) Порядка проведения отбора.

Каждая заявка проходит экспертизу не менее чем у двух экспертов.

Количество баллов, присваиваемых заявке по каждому критерию и в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого эксперта, проводившего экспертизу заявки. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым экспертом, и последующего деления на число таких экспертов.

На третьем этапе Конкурса Комиссия осуществляет оценку заявок с определением итогового балла каждой заявки и принимает решение по определению победителей Конкурса.

Заседание Комиссии по оценке заявок и определению победителей Конкурса проводится в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

По результатам рассмотрения заявок, с учетом итогов независимой экспертизы заявок, информации, представленной департаментом, указанной в [пункте 5.5](#) Порядка проведения отбора, Комиссия коллегиально определяет итоговый рейтинговый балл каждой заявки в соответствии со значениями критериев оценки и формирует итоговый рейтинг рассмотренных заявок с учетом ограничений, установленных [пунктом 5.7](#) Порядка проведения отбора.

Комиссия вправе пересмотреть итоги независимой экспертизы заявки СО НКО в баллах по одному или нескольким [критериям](#) оценки, указанным в приложении N 1 к Порядку проведения отбора, с учетом их значений, а также с учетом комментариев и выводов экспертов по заявкам. При изменении Комиссией среднего балла заявки, сформированного по итогам независимой экспертизы, в протоколе подведения итогов указывается причина изменения.

Победителями Конкурса признаются:

СО НКО, запрашивающая субсидию в размере 500000,00 руб. и менее, в случае если итоговый балл заявки СО НКО составил 55 и более баллов;

СО НКО, запрашивающая субсидию в размере более 500000,00 руб. и до 1000000,00 руб. включительно, в случае если итоговый балл заявки СО НКО составил 65 и более баллов;

СО НКО, запрашивающая субсидию в размере более 1000000,00 руб. и до 1500000,00 руб. включительно, в случае если итоговый балл заявки СО НКО составил 75 и более баллов;

СО НКО, запрашивающая субсидию в размере более 1500000,00 руб. и до 2000000,00 руб. включительно, в случае если итоговый балл заявки СО НКО составил 80 и более баллов;

СО НКО, запрашивающая субсидию в размере более 2000000,00 руб. и до 2500000,00 руб. включительно, в случае если итоговый балл заявки СО НКО составил 85 и более баллов.

На основании результатов определения победителей Конкурса на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии) в ГИИС "Электронный бюджет", размещается на едином портале в срок, указанный в [абзаце четвертом пункта 2.4](#) Порядка проведения отбора, но не позднее срока, указанного в [абзаце семнадцатом пункта 2.6](#) Порядка проведения отбора.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии указанного протокола путем формирования его новой версии с указанием причин внесения изменений.

Департамент в течение пятнадцати рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора издает приказ об утверждении списка победителей Конкурса и размере субсидий, предоставляемых СО НКО - победителям Конкурса, рассчитанном в пределах средств, предусмотренных [пунктом 1.2](#) Порядка проведения отбора.

Меньший порядковый номер в списке победителей Конкурса присваивается победителю Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников Конкурса набрали равное количество баллов, меньший порядковый номер в списке победителей Конкурса присваивается участнику, подавшему заявку на участие в Конкурсе ранее других участников Конкурса, набравших равное количество баллов.

5. Порядок отклонения заявок

Решение об отклонении заявки и отказе СО НКО в допуске к участию во втором этапе Конкурса принимается в случае:

в заявке содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации;

СО НКО не соответствует требованиям, установленным [разделом III](#) Порядка проведения отбора;

заявка представлена лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени СО НКО;

в заявке и (или) прилагаемых к ней документах содержится недостоверная информация;

заявка и (или) прилагаемые документы не соответствуют требованиям, установленным [разделом IV](#) Порядка проведения отбора;

представленный на Конкурс в составе заявки проект предусматривает мероприятия, реализация которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;

в бюджете общественно значимого проекта указан один или несколько видов расходов, предусмотренных [пунктом 1.4](#) Порядка проведения отбора, и (или) одно или несколько мероприятий общественно значимого проекта направлено на осуществление деятельности, предусмотренной [пунктом 1.4](#) Порядка проведения отбора;

СО НКО не устранила или устранила не в полном объеме недостатки, указанные в уведомлении о направлении заявки на доработку в течение срока, установленного в [абзаце четвертом подпункта 5.3.1 пункта 5.3](#) Порядка проведения отбора;

общественно значимый проект, для реализации которого запрашивается субсидия, не соответствует приоритетному направлению деятельности, указанному в [пункте 2.2](#) Порядка проведения отбора, на которое подана заявка;

заявка подана СО НКО после даты окончания приема заявок.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию во втором этапе Конкурса наличие в заявке и прилагаемых к ней документах описок, опечаток, орфографических, пунктуационных, грамматических и арифметических ошибок.

6. Основания для отклонения заявок

- СО НКО является иностранным юридическим лицом, или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов
- СО НКО является получателем средств из краевого бюджета Приморского края на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, предусмотренные Порядком проведения отбора
- СО НКО является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- СО НКО находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- СО НКО находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения
- СО НКО находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СО НКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении СО НКО не введена процедура банкротства, деятельность СО НКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

- У СО НКО имеется просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий и (или) грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем
- СО НКО не имеет общественно значимый проект, направленный на решение конкретных задач по одному из приоритетных направлений деятельности, указанных в пункте 2.2 Порядка проведения отбора, со сроком реализации не более двух лет
- СО НКО не осуществляет в соответствии с уставом СО НКО деятельность, направленную на решение социальных проблем и (или) развитие гражданского общества, а также один или несколько видов деятельности, указанных в статье 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и (или) в статье 3 Закона Приморского края от 5 апреля 2013 года № 183-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае»
- СО НКО, запрашивающая субсидию в размере 500 000,00 руб. и менее, зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Приморского края менее чем за три месяца до даты окончания приема заявок; СО НКО, запрашивающая субсидию в размере более 500 000,00 руб., зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Приморского края менее чем за один год до даты окончания приема заявок
- Имеется факт расторжения с СО НКО соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета, заключенного между СО НКО и департаментом внутренней политики Приморского края, в связи с нецелевым использованием субсидии и (или) выявлением факта (фактов) предоставления в департамент подложных документов и (или) недостоверной информации, в течение последних трех лет до даты подачи заявки на участие в Конкурсе
- СО НКО является некоммерческой организацией, учредителями которой являются государственные органы, органы местного самоуправления или публично-правовые образования; государственным и муниципальным учреждением; государственно-общественной и общественно-государственной организацией (объединением), их территориальным (структурным) подразделением (отделением), в том числе являющейся отдельными юридическими лицами; потребительским кооперативом и их объединением; профессиональным союзом (профсоюзной организацией) и их объединением; саморегулируемой организацией; торгово-промышленной палатой; объединением работодателей; товариществом собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества; публично-правовой компанией; адвокатской палатой, адвокатским образованием; нотариальной палатой; микрофинансовой организацией; политической партией; личным фондом
- СО НКО на дату окончания приема заявок предоставлены две субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых проектов, использование которых не завершено, и (или) использование которых завершено, но не представлены отчетные документы, предусмотренные заключенным между департаментом и СО НКО соглашением о предоставлении из краевого бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимого проекта, некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, если сроки представления таких документов наступили до даты окончания приема заявок
- В заявке содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации; в заявке и (или) прилагаемых к ней документах содержится недостоверная информация
- Представленный на Конкурс в составе заявки проект предусматривает мероприятия, реализация которых нарушает требования законодательства Российской Федерации; в бюджете общественно значимого проекта указан один или несколько видов расходов, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка проведения отбора, и (или) одно или несколько мероприятий общественно значимого проекта не направлено на осуществление деятельности, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка
- СО НКО не предоставлена копия действующей редакции устава со всеми изменениями и дополнениями
- СО НКО не предоставлены согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к

Порядку проведения отбора от руководителя СО НКО, руководителя и каждого члена команды общественно значимого проекта

- СО НКО не соответствует иным требованиям, установленным Порядком проведения отбора (постановление Администрации Приморского края от 27.01.2015 № 19-па)

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

СО НКО со дня размещения объявления о проведении Конкурса на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить департаменту не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса посредством ГИИС "Электронный бюджет".

Департамент в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурса в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок, путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное департаментом разъяснение положений объявления о проведении Конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о Конкурсе.

8. Документация по отбору

1. [Постановление Администрации Приморского края от 27.01.2015 N 19-па \(ред. от 21.07.2025 № 606-пп\)](#)

О проведении конкурсного отбора и Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)

2. [Рекомендуемая тематика общественно значимых программ \(проектов\)](#)

Рекомендуемая тематика общественно значимых программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций по приоритетным направлениям деятельности, по которым департаментом внутренней политики Приморского края проводится конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае в целях предоставления им субсидий из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов), в 2025 году

3. [Приказ департамента внутренней политики Приморского края от 20.08.2025 № приказ 3383](#)

Об утверждении состава конкурсной комиссии

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

К заявке прилагаются:

копия действующей редакции устава СО НКО со всеми изменениями и дополнениями;

документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени СО НКО (доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью СО НКО), - в случае если заявка подана лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени СО НКО;

согласия на обработку персональных данных по [форме](#) согласно приложению N 3 к Порядку проведения отбора от руководителя СО НКО, лица, указанного в [абзаце семнадцатом](#) настоящего пункта, руководителя и каждого члена команды общественно значимого проекта;

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- СО НКО имеет общественно значимый проект, направленный на решение конкретных задач по одному из приоритетных направлений деятельности, указанных в пункте 2.2 Порядка проведения отбора, со сроком реализации не более двух лет
- СО НКО осуществляет в соответствии с уставом СО НКО деятельность, направленную на решение социальных проблем и (или) развитие гражданского общества, а также один или несколько видов деятельности, указанных в статье 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и (или) в статье 3 Закона Приморского края от 5 апреля 2013 года № 183-КЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском крае»
- СО НКО, запрашивающая субсидию в размере 500 000,00 руб. и менее, зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Приморского края не менее чем за три месяца до даты окончания приема заявок; СО НКО, запрашивающая субсидию в размере более 500 000,00 руб., зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Приморского края не менее чем за один год до даты окончания приема заявок
- Отсутствует факт расторжения с СО НКО соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета, заключенного между СО НКО и департаментом внутренней политики Приморского края, в связи с нецелевым использованием субсидии и (или) выявлением факта (фактов) предоставления в департамент подложных документов и (или) недостоверной информации, в течение последних трех лет до даты подачи заявки на участие в Конкурсе
- СО НКО не является некоммерческой организацией, учредителями которой являются государственные органы, органы местного самоуправления или публично-правовые образования; государственным и муниципальным учреждением; государственно-общественной и общественно-государственной организацией (объединением), их территориальным (структурным) подразделением (отделением), в том числе являющейся отдельными юридическими лицами; потребительским кооперативом и их объединением; профессиональным союзом (профсоюзной организацией) и их объединением; саморегулируемой организацией; торгово-промышленной палатой; объединением работодателей; товариществом собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества; публично-правовой компанией; адвокатской палатой, адвокатским образованием; нотариальной палатой; микрофинансовой организацией; политической партией; личным фондом
- СО НКО на дату окончания приема заявок не предоставлены две субсидии из краевого бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимых проектов, использование которых не завершено, и (или) использование которых завершено, но не представлены отчетные документы, предусмотренные заключенным между департаментом и СО НКО соглашением о предоставлении из краевого бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественно значимого проекта, некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, если сроки представления таких документов наступили до даты окончания приема заявок
- В заявке не содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации; в заявке и (или) прилагаемых к ней документах не содержится недостоверная информация
- Представленный на Конкурс в составе заявки проект не предусматривает мероприятия, реализация которых нарушает требования законодательства Российской Федерации; в бюджете общественно значимого проекта не указан один или несколько видов расходов, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка проведения отбора, и (или)

одно или несколько мероприятий общественно значимого проекта не направлено на осуществление деятельности, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка

- СО НКО предоставлена копия действующей редакции устава со всеми изменениями и дополнениями
- СО НКО предоставлены согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку проведения отбора от руководителя СО НКО, руководителя и каждого члена команды общественно значимого проекта
- СО НКО соответствует иным требованиям, установленным Порядком проведения отбора (постановление Администрации Приморского края от 27.01.2015 № 19-па)

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 55,00

Актуальность и социальная значимость программы (проекта)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Аналитические и статистические данные, исследования, опросы

Методология оценки:

0 - программа (проект) неактуальна, предлагаемая к решению проблемная ситуация не требует изменений;

25 - проблемная ситуация, на решение которой направлена общественно значимая программа (проект) (далее - программа (проект)), относится к разряду актуальных, но автор программы (проекта) преувеличил ее значимость для территории реализации программы (проекта) и (или) целевой группы, подтверждение актуальности проблемы статистическими и аналитическими данными отсутствует;

50 - проблемная ситуация, на решение которой направлена программа (проект), требует изменений, но описана общими фразами, частично подтверждена статистическими и аналитическими данными;

75 - программа (проект) актуальна, предлагаемая к решению проблемная ситуация требует изменений, что подтверждается статистическими и аналитическими данными, в том числе для территории (территорий) реализации программы (проекта);

Дополнительный балл

25 - цели и задачи программы (проекта) соответствуют целям и задачам национальных проектов России, региональных проектов Приморского края в составе национальных проектов России и (или) целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей, установленным Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 N 809 "Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных Российских духовно-нравственных ценностей";
при этом указанное соответствие должно быть аргументировано в заявке социально ориентированной некоммерческой организации (далее - СО НКО) на конкурсный отбор в подразделе "Обоснование социальной значимости программы (проекта) раздела "О программе (проекте)"

Логическая связность и реализуемость программы (проекта), соответствие мероприятий программы (проекта) ее целям, задачам и ожидаемым результатам

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Не требуется

Методология оценки:

0 - цель и задачи программы (проекта) не сформулированы; части программы (проекта) между собой не связаны; цели и задачи не соотносятся с решением проблемы, поставленной в программе (проекте);

25 - цель и задачи программы (проекта) сформулированы; не все части соответствуют общему замыслу и предполагаемому результату реализации программы (проекта); части программы (проекта) соотносятся и обосновывают друг друга не в полном объеме; все цели и задачи частично соответствуют поставленной программой (проектом) проблеме;

50 - цель и задачи программы (проекта) сформулированы; большее количество частей проекта не в полной мере соответствуют общему замыслу и предполагаемому результату реализации программы (проекта); большее количество частей программы (проекта) соотносятся и обосновывают друг друга не в полном объеме; некоторые цели и задачи в большей степени не соответствуют поставленной программой (проектом) проблеме;

75 - цель и задачи программы (проекта) сформулированы; меньшее количество частей проекта не в полной мере соответствуют общему замыслу и предполагаемому результату реализации программы (проекта); меньшее количество частей программы (проекта) соотносятся и обосновывают друг друга не в полном объеме, некоторые цели и задачи в меньшей степени не соответствуют поставленной программой (проектом) проблеме;

100 - цель и задачи программы (проекта) сформулированы; каждая ее (его) часть соответствует общему замыслу и предполагаемому результату реализации программы (проекта); части программы (проекта) соотносятся и обосновывают друг друга; цели и задачи напрямую вытекают из поставленной программой (проектом) проблемы.

Соотношение планируемых расходов на реализацию программы (проекта) и ее ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Бюджет проекта с комментариями

Методология оценки:

0 - результаты реализации программы (проекта) не установлены, результаты реализации программы (проекта) не могут быть достигнуты;

25 - установлены результаты реализации программы (проекта), но объем планируемых расходов завышен (занижен), не все установленные результаты измеримы;

50 - установлены измеримые результаты реализации программы (проекта), которые соответствуют планируемым расходам, но имеются существенные замечания;

75 - установлены измеримые результаты реализации программы (проекта), которые соответствуют планируемым расходам, но имеются несущественные замечания;

100 - установлены измеримые результаты реализации программы (проекта), которые полностью соответствуют планируемым расходам.

Реалистичность бюджета программы (проекта) и обоснованность планируемых расходов на реализацию

программы (проекта)**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Список**Весовое значение:** 0,15**Подтверждающий документ:** Бюджет проекта с комментариями**Методология оценки:**

0 - бюджет программы (проекта) нереалистичен, предполагаемые расходы не соответствуют запланированным мероприятиям программы (проекта), по всем расходам отсутствуют обоснование, комментарий, детализация;

25 - бюджет программы (проекта) реалистичен не в полной мере, предполагаемые расходы частично соответствуют запланированным мероприятиям программы (проекта), по некоторым расходам отсутствуют обоснование, комментарии и детализация;

50 - бюджет программы (проекта) реалистичен, предполагаемые расходы соответствуют запланированным мероприятиям программы (проекта), по некоторым расходам отсутствуют обоснование, комментарии и детализация;

75 - бюджет программы (проекта) реалистичен, предполагаемые расходы соответствуют запланированным мероприятиям программы (проекта), по всем расходам даны корректные обоснования, комментарии и детализация, в том числе указаны ссылки;

Дополнительный балл

25 - объем софинансирования программы (проекта) за счет средств из внебюджетных источников (средств, предоставленных не из краевого бюджета Приморского края): уровень собственного вклада СО НКО и дополнительных ресурсов составляет:

не менее 10% бюджета проекта - для программ (проектов), на финансовое обеспечение которых СО НКО запрашивает субсидию в размере до 500000 рублей;

не менее 20% бюджета проекта - для программ (проектов), на финансовое обеспечение которых СО НКО запрашивает субсидию в размере более 500000 и до 1000000 рублей;

не менее 30% - для программ (проектов), на финансовое обеспечение которых СО НКО запрашивает субсидию в размере более 1000000 и до 1500000 рублей;

не менее 40% - для программ (проектов), на финансовое обеспечение которых СО НКО запрашивает субсидию в размере более 1500000 и до 2000000 рублей.

не менее 50% - для программ (проектов), на финансовое обеспечение которых СО НКО запрашивает субсидию в размере более 2000000 и до 2500000 рублей.

Дополнительный балл по критерию присваивается, если объем софинансирования программы (проекта) за счет средств из внебюджетных источников аргументируется обоснованием, комментариями, детализацией, письмами поддержки партнеров программы (проекта) и (или) соглашениями с ними

Опыт СО НКО по успешной реализации программ (проектов)**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Список**Весовое значение:** 0,13**Подтверждающий документ:** Не требуется**Методология оценки:**

0 - СО НКО не имеет опыта успешной реализации программ (проектов);

25 - СО НКО имеет опыт успешной реализации программ (проектов), но не по тому приоритетному направлению деятельности, на которое СО НКО подала заявку на конкурсный отбор;

50 - СО НКО имеет опыт успешной реализации одной программы (проекта) по приоритетному направлению деятельности, на которое СО НКО подала заявку на конкурсный отбор;

75 - СО НКО имеет опыт успешной реализации более одной программы (проекта) по приоритетному направлению деятельности, на которое СО НКО подала заявку на конкурсный отбор;

100 - СО НКО имеет опыт успешной реализации программ (проектов) по приоритетному направлению деятельности, на которое СО НКО подала заявку на конкурсный отбор, в том числе с использованием средств президентского гранта (в течение трех лет до даты подачи заявки на конкурсный отбор).

Соответствие опыта и компетенций членов команды программы (проекта) планируемой деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Не требуется

Методология оценки:

0 - у членов команды программы (проекта) отсутствует опыт и компетенции в реализации программ (проектов);

25 - у членов команды программы (проекта) есть опыт реализации программ (проектов), но отсутствует опыт и компетенции в реализации программ (проектов) по направлению деятельности, на которое СО НКО подала заявку на конкурсный отбор;

50 - члены команды программы (проекта) имеют опыт в реализации программ (проектов) по направлению деятельности, на которое СО НКО подала заявку на конкурсный отбор, но компетенции в реализации отдельных запланированных мероприятий программы (проекта) отсутствуют;

75 - программа (проект) полностью обеспечена опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации программы (проекта) направлениям, но в заявке не по всем членам команды указано соответствие опыта и компетенций членов команды программы (проекта) планируемой деятельности;

100 - программа (проект) полностью обеспечена опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации программы (проекта) направлениям, в заявке по всем членам команды указано соответствие опыта и компетенций членов команды программы (проекта) планируемой деятельности.

Информационная открытость СО НКО

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,12

Подтверждающий документ: Годовой отчет о деятельности СО НКО

Методология оценки:

0 - информация о деятельности СО НКО практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и в СМИ, СО НКО не имеет официального сайта и (или) страницы в социальных сетях;

25 - деятельность СО НКО мало освещается в сети Интернет и СМИ, СО НКО имеет сайт и (или) страницу в социальных сетях, которые содержат неактуальную информацию;

50 - деятельность СО НКО освещается в сети Интернет и (или) СМИ, СО НКО имеет сайт и (или) страницу в социальных сетях, которые содержат актуальную информацию о деятельности СО НКО (обновляется не реже двух раз в месяц);

75 - деятельность СО НКО освещается в сети Интернет и (или) СМИ, СО НКО имеет сайт и (или) страницу в социальных сетях, которые содержат актуальную, постоянно обновляемую информацию о деятельности СО НКО, в том числе о программах (проектах), реализуемых с использованием государственной финансовой поддержки в форме субсидий, грантов из краевого бюджета;

Дополнительный балл

25 - На сайте СО НКО и (или) на ее странице в социальных сетях представлен годовой отчет о ее деятельности за год, предшествующий году подачи СО НКО заявки на конкурсный отбор, и (или) на ее странице в социальных сетях дана закрепленная актуальная ссылка на указанный отчет

Дополнительная информация

нет добавленных данных